

działając na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U 2014.1118 z późn.zm.) - zwanej w dalszej części Ustawą, Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U nr 6, poz. 25 z dnia 10 stycznia 2011 r.) - zwanej w dalszej części konkursu Rozporządzeniem oraz Uchwały nr XXXIV/197/2014 Rady Gminy Rachanie z dnia 24.10.2014 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Rachanie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok.

OGŁASZA

OTWARTY KONKURS OFERT DOTYCZĄCY POWIERZENIA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU.

1. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział podmioty, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, takie jak:
 - 1) organizacje pozarządowe nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym stowarzyszenia i fundacje; (za wyjątkiem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 Ustawy);
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania,
 - 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
2. W otwartym konkursie ofert dotyczącym realizacji zadań publicznych mogą też brać udział spółdzielnie socjalne oraz jednostki organizacyjne podległe Gminie Rachanie lub przez nią nadzorowane.
3. Podmiot ubiegający się o realizację zadania publicznego winien prowadzić odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Rachanie działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Rachanie.

I. RODZAJ POWIERZENIA ZADAŃ:

I. Dofinansowanie zadań, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym:

- 1) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym propagowanie form aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) Organizacja rozrywek i współzawodnictwa sportowego sekcji piłki nożnej na terenie gminy,
- 3) Reprezentowanie gminy w rozgrywkach międzyklubowych poza gminą.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONA NA REALIZACJĘ W/W ZADANIA:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2015 r.- 65 000,00 zł.

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowego programu określają przepisy:
 - ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z póź. zm).
2. Dotację na realizację zadań otrzymają podmioty, których Oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Złożenie Oferty o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji oraz nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości, o którą występuje Oferent.
4. W przypadku gdy suma wnioskowanych w Ofertach kwot dofinansowania, przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie tych zadań w budżecie Gminy Rachanie na 2015 rok, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanych dotacji stosownie do posiadanych środków.

Przy zaistnieniu takiej konieczności, Oferent może negocjować wielkość rzeczową zakresu zadań lub może odstąpić od konkursu.
5. Zastrzega się możliwość odmowy przyznania dotacji lub jej cofnięcia w przypadku gdy podmiot wyłoniony w konkursie utraci zdolność prawną, gdy zostały ujawnione dotychczas nieznane okoliczności wpływające na wiarygodność merytoryczno-finansową wyłonionego podmiotu lub stwarzające niepewność co do wykonania zadania przez podmiot,

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Dofinansowanie zadania i termin jego realizacji obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2015 r.

2. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Podmiot wyłoniony do realizacji zadania jest zobowiązany do:
 - 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania publicznego,
 - 2) składania za poszczególne etapy jego realizacji sprawozdań merytoryczno - finansowych sporządzonych na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania, rozliczania i kontroli wykonania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Wójtem Gminy a Oferentem w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w kopertach zamkniętych w sekretariacie Urzędu Gminy Rachanie, z zaznaczeniem na kopercie nazwy zadania, którego Oferta dotyczy.
- 2 **Termin składania ofert do dnia 20 lutego 2015 r. - do godz. 10.00. pok. Nr 9**
3. Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do Rozporządzenia z uwzględnieniem danych wynikających z art. 14 Ustawy.
4. Do Oferty należy załączyć :
 - 1) aktualny odpis z rejestru , sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
 - 2) statut.
 - 3) dokument potwierdzający dysponowanie obiektami sportowymi umożliwiającymi realizację zadania.

Oferty złożone po terminie nie będą brały udziału w konkursie.

6. Oferty niekompletne lub z brakami i błędami formalno - rachunkowymi, nie będą brały udziału w dalszej procedurze konkursowej.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY:

1. W celu przeprowadzenia konkursu Wójt powołuje komisję konkursową zwaną dalej „Komisją”.
2. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji gdy Oferentem jest:
 - 1) jego małżonek, krewny lub powinowaty;
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej.
3. W sytuacji, o której mowa w p-cie 2, Wójt dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.
- 4 **Posiedzenie Komisji, na którym nastąpi otwarcie ofert i ich ocena formalna, odbędzie się dnia 20 lutego 2015 r. o godz. 11.00— (sala posiedzeń) i jest jawne.**
5. Posiedzenie Komisji, na którym dokonywana jest ocena merytoryczna Ofert, odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału Oferentów.
6. Komisja rozpatrzy Oferty pod względem merytorycznym w ciągu 7 dni licząc od terminu określonego dla ich złożenia.
7. Komisja przy rozpatrywaniu Ofert stosuje min. następujące kryteria oceny merytorycznej:
 - 1) zgodność Oferty z ustawą, z rodzajem zadania określonego w konkursie oraz ze statutem Oferenta;
 - 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) ocena możliwości realizacji zadania przez Oferenta;
 - 4) ocena dotychczasowej współpracy z Oferentem, jego dokonania i rezultaty, doświadczenie organizacyjne, zasoby kadrowe i rzeczowe wpływające na wykonanie zadania.
8. Komisja przy rozpatrywaniu Ofert uwzględnia wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację zadania.
9. Komisja może uzależnić ocenę merytoryczną Oferty od złożenia przez Oferenta w określonym przez Komisję terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów pomocnych w ocenie i potwierdzających, iż podmiot dane zadanie wykona zgodnie z założeniami niniejszego Konkursu.
10. Protokół wraz z oceną Ofert oraz propozycją wielkości dotacji na poszczególne zadania i dla poszczególnych Oferentów, wraz z dokumentacją konkursową, Komisja przekazuje Wójtowi Gminy, który podejmuje ostateczną decyzję.
11. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Gminy Rachanie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.
12. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu (084) 647 – 11 – 03 lub w Urzędzie Gminy pokój nr 9.

W Ó J T
mgr inż. Roman Miedziak